

Số: 2/10 /TB-HVCS

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 08 năm 2015

THÔNG BÁO

V/v: Tổ chức thu học phí, thi lại các khóa thuộc hệ Đào tạo Từ xa

Học viện cơ sở tại TP.HCM thông báo việc tổ chức thu học phí + thi lại như sau:

- Các sinh viên phải đóng học phí theo mức thu, thời hạn đóng học phí + thi lại theo giấy báo tập trung cho từng khóa từng ngành của phòng Giáo vụ & Công tác Sinh viên
- Thời hạn đăng ký và đóng phí thi lại theo lịch thi của Trung tâm Khảo thí & Đảm bảo chất lượng giáo dục
- Hình thức và địa điểm thu:
 - Nộp trực tiếp tại Phòng Kinh tế tài chính - 11 Nguyễn Đình Chiểu, F ĐaKao Quận 1 (Trong giờ hành chính từ thứ 2 – thứ 6)
 - Nộp tiền tại các chi nhánh ngân hàng Agribank trong cả nước.

Lưu ý:

- a. Khi sinh viên đóng tiền qua hệ thống ngân hàng Agribank, sinh viên cần cung cấp: **Mã sinh viên, Họ và tên, Lớp.**
- b. **Sinh viên cần Hóa đơn** thi cung cấp cụ thể thông tin đơn vị (Tên đơn vị, địa chỉ đơn vị, mã số thuế của đơn vị)
- c. Sinh viên không được nộp tiền trực tiếp vào tài khoản (1904201065266 và 1904201070112) của Học viện. Trường hợp sinh viên tự ý nộp tiền trực tiếp vào tài khoản của Học viện thì mọi khoản sai sót trong việc ghi nhận học phí, ghi nhận hóa đơn,... Học viện sẽ không chịu trách nhiệm giải quyết.
- d. Sinh viên có trách nhiệm hoàn tất nghĩa vụ đóng học phí đúng thời hạn đã thông báo để đảm bảo các quyền lợi về thi học kỳ/học lại, xét dự thi tốt nghiệp,....
- e. Đề nghị Phòng GV&CTSV, các khoa, ban cán sự các lớp phổ biến thông báo này đến từng học viên./.

Nơi nhận:

- Các khoa;
- Phòng GV&CTSV;
- TT khảo thí & ĐBCLGD;
- Ban cán sự lớp;
- Website HVCS;
- Lưu VT, KTTC.

TL. PHÓ GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN
PHỤ TRÁCH CƠ SỞ TẠI TP.HCM
Q. TRƯỞNG PHÒNG KTTC



Phan Thị Bích Diễm